




PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023

 El futuro es de todos Minenergía		PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST - 2023																									
ÁREA:	SUBDIRECCION DE TALENTO HUMANO - SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																										
OBJETIVO DEL PROGRAMA:	Planificar las actividades para lograr los objetivos y metas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad, para la prevención de accidentes, enfermedades laborales y la promoción de la salud y ambientes de trabajo sanos y seguros para los servidores y colaboradores de la entidad, en cumplimiento de la normatividad y políticas institucionales.																										
ALCANCE	Aplica a todos los funcionarios, contratistas y subcontratistas de la Entidad y sus áreas de trabajo																										
META	Cumplir con el 85 % de las actividades programadas en el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023																										
MARCO LEGAL	Artículo 2,2,4,6,8 Obligaciones de los empleadores, Numeral 7 Plan de Trabajo Anual en S.S.T Decreto 1072 de 2015 .																										
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RECURSOS	RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ACTIVIDADES PROGRAMADAS
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
Realizar la Autoevaluación del SG-SST conforme a los estándares mínimos correspondientes al periodo 2022.	Humano - Técnico	EQUIPO SST- ARL	1	1																						1	2
Diseñar y definir el plan anual de trabajo para el cumplimiento del Sistema de Gestión de SST, firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de SST.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST	1	1																							1
Definir y asignar el talento humano, los recursos financieros, técnicos y tecnológicos, requeridos para la implementación, mantenimiento y continuidad del Sistema de Gestión de SST.	Humano - Técnico - Financiero	ALTA DIRECCIÓN	1																								1
Verificación que todos los trabajadores, independientemente de su forma de vinculación o contratación están afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales.	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST / NOMINA	1	1	1	1	1	1	1		1		1		1		1		1		1		1		1		12
Identificar a los trabajadores que se dediquen en forma permanente al ejercicio de las actividades de alto riesgo establecidas en el Decreto 2090 de 2003.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST / NOMINA			1	1					1																2
Realizar seguimiento al Plan de Trabajo del Copasst	Humano - Tecnico	PROFESIONALES SST					1	1					1						1						1		4
Realizar seguimiento al Plan de Trabajo del Comité de Convivencia Laboral	Humano - Tecnico	PROFESIONALES SST					1	1					1						1						1		4
Realizar seguimiento al Plan de Trabajo del la brigada de Emergencias	Humano - Tecnico	PROFESIONALES SST					1	1					1						1						1		4





PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023

 El futuro es de todos Minenergía		PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST - 2023																										
ÁREA:	SUBDIRECCION DE TALENTO HUMANO - SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																											
OBJETIVO DEL PROGRAMA:	Planificar las actividades para lograr los objetivos y metas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad, para la prevención de accidentes, enfermedades laborales y la promoción de la salud y ambientes de trabajo sanos y seguros para los servidores y colaboradores de la entidad, en cumplimiento de la normatividad y políticas institucionales.																											
ALCANCE	Aplica a todos los funcionarios, contratistas y subcontratistas de la Entidad y sus áreas de trabajo																											
META	Cumplir con el 85 % de las actividades programadas en el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023																											
MARCO LEGAL	Artículo 2,2,4,6,8 Obligaciones de los empleadores, Numeral 7 Plan de Trabajo Anual en S.S.T Decreto 1072 de 2015 .																											
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RECURSOS	RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ACTIVIDADES PROGRAMADAS	
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		
Realizar seguimiento al Plan de Capacitación vigencia 2023	Humano - Tecnico	PROFESIONALES SST					1	1						1						1						1		4
Elaboración del Plan de capacitación 2023 que incluya (Copasst- Convivencia- Brigada de Emergencias- Seguridad Vial - Funcionarios en temas acordes a los peligros ya identificados en la Matriz de Peligros e incluir la Inducción y Reinducción en el Plan de capacitación)	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST - ARL- PROVEEDORES	1																									1
Seguimiento Verificación de realización del Curso Virtual de capacitación de cincuenta (50) horas en SST y de 20 horas a quienes le aplique	Humano - Técnico	PROFESIONALES S.S.T					1	1							1									1				3
Divulgación de la Política y sus objetivos en S.S.T a Funcionarios, Contratistas y Subcontratistas	Humano - Técnico -	PROFESIONALES S.S.T							1											1								2
Realizar Inducción y Reinducción en S.S.T así como sus responsabilidades a Funcionarios, Contratistas y Subcontratistas	Humano - Técnico -	PROFESIONALES S.S.T			1	1	1	1												1								3
Realizar anualmente la Rendición de Cuentas del desarrollo del Sistema de Gestión de SST, que incluya a todos los niveles de la empresa.	Humano - Tecnico	PROFESIONALES S.S.T- COPASST- CTE CONVIVENCIA- BRIGADA EMERGENCIAS- CTE SEG. VIAL - COLABORADORES																							1			1
Actualizar la matriz legal que contemple las normas actualizadas del Sistema General de Riesgos Laborales aplicables a la entidad	Humano - Tecnico	PROFESIONALES S.S.T					1							1				1						1				4
Verificar el cumplimiento del procedimiento para la identificación y evaluación para la adquisición de bienes y servicios y selección de contratistas que cumplan con los requisitos en materia de SST(Contratos tercerizados)	Humano - Tecnico	PROFESIONALES S.S.T - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - CONTRATOS						1															1					2
Seguimiento a la Gestión del Cambio	Humano - Tecnico- Financiero	PROFESIONALES S.S.T- DIRECORES DE AREAS												1												1		2

PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023

 El futuro es de todos Minenergía		PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST - 2023																									
ÁREA:	SUBDIRECCION DE TALENTO HUMANO - SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																										
OBJETIVO DEL PROGRAMA:	Planificar las actividades para lograr los objetivos y metas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad, para la prevención de accidentes, enfermedades laborales y la promoción de la salud y ambientes de trabajo sanos y seguros para los servidores y colaboradores de la entidad, en cumplimiento de la normatividad y políticas institucionales.																										
ALCANCE	Aplica a todos los funcionarios, contratistas y subcontratistas de la Entidad y sus áreas de trabajo																										
META	Cumplir con el 85 % de las actividades programadas en el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023																										
MARCO LEGAL	Artículo 2,2,4,6,8 Obligaciones de los empleadores, Numeral 7 Plan de Trabajo Anual en S.S.T Decreto 1072 de 2015 .																										
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RECURSOS	RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ACTIVIDADES PROGRAMADAS
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
Actualización del PESV conforme a los dispuesto en la Ley 2050 de 2020	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST														1											1
Divulgación de las políticas establecidas en el PESV a las partes interesadas	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST																1									1
Revisión y Actualización del Plan de Emergencia, planos de las instalaciones que identifiquen áreas y salidas de emergencia, así como la señalización.	Humano - Técnico - Financiero	BRIGADA DE EMERGENCIAS - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						1																	1		3
Divulgar el Plan de Emergencias	Humano - Técnico	BRIGADA DE EMERGENCIAS																	1								1
Capacitación y Pista de Entrenamiento a Brigada de Emergencias	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST - BRIGADA DE EMERGENCIAS											1												1		2
Realización Simulacro de Evacuación	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - BRIGADA DE EMERGENCIAS																					1				1
TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS HACER MES A MES			1	0	1	0	8	4	4	2	7	1	10	0	8	0	9	0	6	0	10	0	7	0	3	0	74

PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023

 El futuro es de todos Minenergía		PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST - 2023																									
ÁREA:	SUBDIRECCION DE TALENTO HUMANO - SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																										
OBJETIVO DEL PROGRAMA:	Planificar las actividades para lograr los objetivos y metas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad, para la prevención de accidentes, enfermedades laborales y la promoción de la salud y ambientes de trabajo sanos y seguros para los servidores y colaboradores de la entidad, en cumplimiento de la normatividad y políticas institucionales.																										
ALCANCE	Aplica a todos los funcionarios, contratistas y subcontratistas de la Entidad y sus áreas de trabajo																										
META	Cumplir con el 85 % de las actividades programadas en el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023																										
MARCO LEGAL	Artículo 2,2,4,6,8 Obligaciones de los empleadores, Numeral 7 Plan de Trabajo Anual en S.S.T Decreto 1072 de 2015 .																										
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RECURSOS	RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ACTIVIDADES PROGRAMADAS
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
Implementación las medidas y acciones preventivas y correctivas realizadas por las Autoridades y ARL	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																								1	
CONVENCIONES	TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS ACTUAR MES A MES		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
PROGRAMADAS	Tortal Actividades Mensuales Planeadas y Ejecutadas		6	3	4	3	18	11	6	2	10	1	18	0	10	0	11	0	14	0	13	0	17	0	11	0	
EJECUTADAS	Total Actividades ejecutadas por Trimestre		17						3						0						0						20
REPROGRAMADAS	Total Actividades Planeadas por Trimestre		28						34						35						41						138
Porcentaje de cumplimiento			12,32																								
Elaboró			Reviso								Aprobado por																
ANA SANCHEZ			JULIAN FELIPE AGUILAR								SANDRA MILENA RODRIGUEZ RAMIREZ																
																											
Profesional Especializado en SST			Coordinador de Bienestar y SST								Subdirectora Talento Humano																