

PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023



Energía

PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST - 2023



ÁREA:	SUBDIRECCION DE TALENTO HUMANO - SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO																										
OBJETIVO DEL PROGRAMA:	Planificar las actividades para lograr los objetivos y metas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad, para la prevención de accidentes, enfermedades laborales y la promoción de la salud y ambientes de trabajo sanos y seguros para los servidores y colaboradores de la entidad, en cumplimiento de la normatividad y políticas institucionales.																										
ALCANCE	Aplica a todos los funcionarios, contratistas y subcontratistas de la Entidad y sus áreas de trabajo																										
META	Cumplir con el 85 % de las actividades programadas en el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023																										
MARCO LEGAL	Artículo 2,2,4,6,8 Obligaciones de los empleadores, Numeral 7 Plan de Trabajo Anual en S.S.T Decreto 1072 de 2015 .																										
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	RECURSOS	RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ACTIVIDADES PROGRAMADAS
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
Realizar la Autoevaluación del SG-SST conforme a los estándares mínimos correspondientes al periodo 2022.	Humano - Técnico	EQUIPO SST- ARL	1	1																					1	2	
Diseñar y definir el plan anual de trabajo para el cumplimiento del Sistema de Gestión de SST, firmado por el empleador y el responsable del Sistema de Gestión de SST.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST	1	1																						1	
Definir y asignar el talento humano, los recursos financieros, técnicos y tecnológicos, requeridos para la implementación, mantenimiento y continuidad del Sistema de Gestión de SST.	Humano - Técnico - Financiero	ALTA DIRECCIÓN	1																							1	
Verificación que todos los trabajadores, independientemente de su forma de vinculación o contratación están afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales.	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST / NOMINA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Identificar a los trabajadores que se dediquen en forma permanente al ejercicio de las actividades de alto riesgo establecidas en el Decreto 2090 de 2003.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST / NOMINA			1	1					1	1														2	
Realizar seguimiento al Plan de Trabajo del Copasst	Humano - Tecnico	PROFESIONALES SST					1	1					1	1					1						1	4	

PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023

Realización Simulacro de Evacuación	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - BRIGADA DE EMERGENCIAS	1	0	1	0	6	5	6	5	7	6	7	6	11	4	7	0	10	0	11	0	7	0	3	0	1
TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS HACER MES A MES			1	0	1	0	6	5	6	5	7	6	7	6	11	4	7	0	10	0	11	0	7	0	3	0	77
VERIFICAR	RECURSOS	RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ACTIVIDADES PROGRAMADAS
ACTIVIDADES A DESARROLLAR			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
Registro y Analisis de los Indicadores de Estructura - Proceso y Resultado del SG-SST	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST									1	1	1	1					1						1		4
Realizar una auditoría anual, la cual será planificada con la participación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST / CONTROL INTERNO / COPASST																						1			1
Revisión Anual por la Alta Dirección al SG-SST teniendo en cuenta los resultados y el alcance de la auditoría de acuerdo con los aspectos señalados en el artículo 2.2.4.6.30 del Decreto número 1072 de 2015.	Humano - Técnico	ALTA DIRECCIÓN																						1			1
TOTAL ACTIVIDADES PERPROGRAMADAS VERIFICAR MES A MES			0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	1	0	6
ACTUAR	RECURSOS	RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ACTIVIDADES PROGRAMADAS
ACTIVIDADES A DESARROLLAR			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
Implementar las acciones preventivas y/o correctivas necesarias con base en los resultados de la supervisión, inspecciones.	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																						1		1	
Implementar las acciones preventivas con base en los resultados de la revisión por la Alta Dirección .	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																						1		1	
Implementar las acciones preventivas y correctivas a lugar como resultado de las Investigaciones de Incidentes - Accidentes y Enfermedades Laborales	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																						1		1	
Implementación las medidas y acciones preventivas y correctivas realizadas por las Autoridades y ARL	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																						1		1	
CONVENCIONES PROGRAMADAS	TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS ACTUAR MES A MES		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4
PROGRAMADAS	Tortal Actividades Mensuales Planeadas y Ejecutadas		5	3	4	3	13	12	7	6	10	9	15	14	15	5	10	0	17	0	14	0	17	0	11	0	
EJECUTADAS	Total Actividades ejecutadas por Trimestre		18						29						5						0						52
REPROGRAMADAS	Total Actividades Planeadas por Trimestre		22						32						42						42						138
Porcentaje de cumplimiento			13,04						23,19																		

Elaboró	Revisó	Aprobado por
---------	--------	--------------

PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023

<p>ANA SANCHEZ</p> 	<p>JULIAN F. AGUILAR ABOLEDA</p> 	<p>SANDRA MILENA RODRIGUEZ RAMIREZ</p> 
<p>Profesional Especializado en SST</p>	<p>Prof. Esp. Grupo de Humanización y Bienestar</p>	<p>Subdirectora Talento Humano</p>
