







## PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023



Analisis estadístico del ausentismo por enfermedad común, Atel,	Humano - Técnico -	PROFESIONALES DE SST- PROFESIONAL MEDICO	1		1		1		1		1		1	1		1	1		1	1		1		1	11
Realización de talleres educativos, campañas para la promoción de la salud y prevención de enfermedades	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES DE SST- PROVEEDOR					1	1	1	1		1	1				1	1							4
Analisis epidemiologico de los ATEL con su respectivo reporte a la ARL y EPS en caso de presentarse	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST/ COPASST				1	1	1	1	1	1	1				1	1						1		6
Seguimiento al Manejo y Eliminación los residuos sólidos, líquidos o gaseosos que se producen, así como los residuos peligrosos, de forma que no se ponga en riesgo a los trabajadores.	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST - SUBDIRECION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA														1	1					1			2
Revisión y Actualización de la Matriz de Peligros cuando esta lo requiera	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST									1	1								1	1			1	3
Registro y seguimiento a la ejecución de las medidas de prevención y control con base en el resultado de la identificación de peligros, la evaluación y valoración de los riesgos.	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST- SUBDIRECION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA																				1		1	2
Realizar la inspección sistemática a las instalaciones, maquinaria o equipos, incluidos los relacionados con la prevención y atención de emergencias; con la participación del COPASST.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - SUBDIRECION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA- COPASST													1	1	1	1	1	1	1		1	1	6
Verificación del Mantenimiento de Instalaciones, Equipos, Herramientas cuando sean necesarias.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - COPASST - SUBD ADMITIVA FINANCIERA																				1		1	2
Capacitación a trabajadores, contratistas y subcontratistas que aplique en el uso y cuidado de los E.P.P	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - ARL																				1			1
Actualización del PESV conforme a los dispuesto en la Ley 2050 de 2020	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST																				1	1		1

# PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023

Divulgación de las políticas establecidas en el PESV a las partes interesadas	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST	1	1													1	1													1										
Revisión y Actualización del Plan de Emergencia, planos de las instalaciones que identifiquen áreas y salidas de emergencia, así como la señalización.	Humano - Técnico - Financiero	BRIGADA DE EMERGENCIAS - SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			1		1														1		1														3				
Divulgar el Plan de Emergencias	Humano - Técnico	BRIGADA DE EMERGENCIAS																			1																1				
Capacitación y Pista de Entrenamiento a Brigada de Emergencias	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST - BRIGADA DE EMERGENCIAS							1	1													1	1													2				
Realización Simulacro de Evacuación	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - BRIGADA DE EMERGENCIAS																			1																1				
<b>TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS HACER MES A MES</b>			1	0	1	0	6	5	6	5	7	6	6	5	9	9	6	6	9	9	11	0	12	0	3	0	<b>77</b>														
<b>VERIFICAR</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN</b>	<b>ENE</b>		<b>FEB</b>		<b>MAR</b>		<b>ABR</b>		<b>MAY</b>		<b>JUN</b>		<b>JUL</b>		<b>AGO</b>		<b>SEP</b>		<b>OCT</b>		<b>NOV</b>		<b>DIC</b>		<b>ACTIVIDADES PROGRAMADAS</b>														
<b>ACTIVIDADES A DESARROLLAR</b>			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E															
Registro y Analisis de los Indicadores de Estructura - Proceso y Resultado del SG-SST	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST									1	1	1	1					1	1							1	4													
Realizar una auditoría anual, la cual será planificada con la participación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST / CONTROL INTERNO / COPASST																					1																1		
Revisión Anual por la Alta Dirección al SG-SST teniendo en cuenta los resultados y el alcance de la auditoría de acuerdo con los aspectos señalados en el artículo 2.2.4.6.30 del Decreto número 1072 de 2015.	Humano - Técnico	ALTA DIRECCIÓN																							1		1														2
<b>TOTAL ACTIVIDADES PEROGRAMADAS VERIFICAR MES A MES</b>			0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	2	0	2	0	<b>7</b>														

# PLAN DE TRABAJO ANUAL 2023

ACTUAR	RECURSOS	RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN	ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC		ACTIVIDADES PROGRAMADAS	
ACTIVIDADES A DESARROLLAR			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		
Implementar las acciones preventivas y/o correctivas necesarias con base en los resultados de la supervisión, inspecciones.	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																					1				1	
Implementar las acciones preventivas con base en los resultados de la revisión por la Alta Dirección .	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																								1		1
Implementar las acciones preventivas y correctivas a lugar como resultado de las Investigaciones de Incidentes - Accidentes y Enfermedades Laborales	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																						1				1
Implementación las medidas y acciones preventivas y correctivas realizadas por las Autoridades y ARL	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST																								1		1
<b>CONVENCIONES</b>	<b>TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS ACTUAR MES A MES</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	4	
<b>PROGRAMADAS</b>	<b>Tortal Actividades Mensuales Planeadas y Ejecutadas</b>		5	3	4	3	13	12	7	6	10	9	14	13	13	13	8	7	17	17	13	0	20	0	15	0		
<b>EJECUTADAS</b>	<b>Total Actividades ejecutadas por Trimestre</b>		18						28						37						0						<b>83</b>	
<b>REPROGRAMADAS</b>	<b>Total Actividades Planeadas por Trimestre</b>		22						31						38						48						<b>139</b>	
	<b>Porcentaje de cumplimiento</b>		12.95						22.30						27.34												Porcentaje acumulado año: 62,59	

Elaboró	Revisó	Aprobado por
ANA SANCHEZ 	JULIAN FELIPE AGUILAR 	SANDRA MILENA RODRIGUEZ RAMIREZ 
Profesional Especializado en SST	Coordinador de Bienestar y SST	Subdirectora Talento Humano