

1. RESULTADOS DE EVALUACIÓN A LA GESTIÓN 2024

El resultado de la Evaluación a la Gestión de la **Grupo de Tesorería**, con base en el Plan de Acción Anual con corte a 31 de diciembre 2024, fue de **100%** de acuerdo con lo reportado en el aplicativo Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía – SÍGAME.

2. METODOLOGÍA

El criterio aplicado para la presente evaluación, correspondió a los siguientes parámetros de valoración y medición del nivel de cumplimiento, así:

Porcentaje de Cumplimiento	Nivel de Ejecución
0 a 79%	BAJO
De 80 a 89%	MEDIANO
de 90 a 100%	ALTO

Bajo: Significa que la ejecución del producto muestra un grado cumplimiento entre el 0 y el 79%, presentando dificultades en la efectividad de la gestión de la dependencia.

Mediano: Significa que la ejecución del producto muestra un grado de cumplimiento entre el 80 y el 89%, sin embargo, no se ejecutó en su totalidad, y presenta algunas dificultades en la efectividad de la gestión de la dependencia.

Alto: Significa que la ejecución del producto muestra un grado cumplimiento entre el 90 y el 100%, y no presentó dificultades en la gestión de la dependencia.

3. RESULTADOS DEL ANÁLISIS POR INDICADOR Y PRODUCTO

El cumplimiento del Plan de Acción Anual de la **Grupo de Tesorería** en **2024**, reportado por la Oficina de Planeación y Gestión Internacional y publicado en la página web del Ministerio fue del **100%**, de acuerdo con el

análisis y verificación efectuada por la Oficina de Control Interno a las evidencias reportadas por las áreas organizacionales y la metodología aplicada; de conformidad con el “*Procedimiento para la formulación, ejecución y seguimiento de los planes que conforman el sistema de planeación*”, Código E-DE-P-01, versión 4, se evidenciaron los siguientes resultados:

CÓDIGO Y NOMBRE INDICADOR	CÓDIGO Y NOMBRE PRODUCTO	CUMPLIMIENTO REPORTADO EN SÍGAME	CUMPLIMIENTO EVIDENCIADO OCI	OBSERVACIONES OCI	NIVEL DE EJECUCIÓN
GT-005-2024: Porcentaje de avance en la automatización de la herramienta utilizada para el seguimiento al Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC	GT-005-2024: Herramienta para el seguimiento al Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC	100%	100%	Se observa que, de acuerdo con la meta establecida de elaborar una herramienta para el seguimiento del Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC), con fecha de finalización del 31 de diciembre de 2024, en el aplicativo SIGAME se encuentra registrado un soporte denominado “ <i>Seguimiento Acumulado al Mes de diciembre de 2024</i> ”, en el cual se detallan los avances, ajustes y entrega del producto propuesto, alcanzando el 100 % de la meta establecida.	ALTO

4. SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES CON CORTE SEPTIEMBRE 30

- A. *Es pertinente que el Grupo de Tesorería - GT, con la asesoría de la Oficina de Planeación y Gestión Internacional – OPGI, formule indicadores en el Plan de Acción Anual 2025, que reflejen la gestión que actualmente realiza y desarrolla, de conformidad con las funciones establecidas en Numeral 12.3 “Grupo de Tesorería”, Artículo 12 de la Resolución 00631 de 2023. En el análisis realizado por la OCI, se determinó que se acogió la recomendación emitida por la Oficina de Control Interno, lo anterior de acuerdo con lo observado en el plan de acción 2025.*
- B. *Es necesario que el Grupo de Tesorería - GT en la evidencia que se presente para el cumplimiento definitivo del Producto Entregable, 1.1 “Herramienta para el Seguimiento al Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC”, es decir, en el documento de Seguimiento a diciembre 2024, se describan aspectos cualitativos de la gestión efectuada, de manera resumida, que aporte elementos para la toma de decisiones. De acuerdo con el análisis realizado por la OCI, se determinó que se acogió la recomendación emitida por la Oficina de Control Interno.*

5. CONCLUSIONES

1. Se establece que la ejecución del Plan de Acción Anual del **Grupo de Tesorería**, a 31 de diciembre de 2024, de acuerdo con lo reportado por la Oficina de Planeación y Gestión Internacional – OPGI, lo registrado en SÍGAME y lo verificado por la Oficina de Control Interno, fue del 100%, con un nivel alto de ejecución de acuerdo con la metodología establecida.
2. Se determina que el área organizacional formuló un producto, el cual se encuentra cumplido hasta el 31 de diciembre de 2024. A continuación, se detalla su estado:

NIVEL DE EJECUCIÓN	PRODUCTOS
Alto	1
Medio	0
Bajo	0
TOTAL	1

3. Se establece que las evidencias están cargadas adecuadamente en SIGAME y son coherentes con el producto definido, sin que se observe ninguna novedad.

6. RECOMENDACIONES

- A. Se sugiere que, en función de los resultados obtenidos en la ejecución y cumplimiento de los indicadores correspondientes a la vigencia 2024, y en alineación con las funciones del área y el Plan de Acción 2025, se evalúe la pertinencia de mantener, ajustar o diseñar nuevos indicadores, con el objetivo de asegurar el cumplimiento de los objetivos y metas institucionales establecidas.

7. ANÁLISIS FORMULACIÓN PLAN DE ACCIÓN 2025

El **Grupo de Tesorería** formuló en su Plan de Acción Anual un total de (1) indicador y (1) producto para 2025, frente a los que se presentan las siguientes observaciones:

INDICADOR	PRODUCTO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	OBSERVACIONES OCI
Porcentaje de Ejecución mensual de las cuentas tramitadas y pagadas por cada uno de los contratistas del MME.	Ejecución mensual de las cuentas tramitadas y pagadas por cada uno de los contratistas del MME.	01/01/2025	31/12/2025	Se evidencia que la formulación del indicador y el producto son coherentes con el procedimiento y las instrucciones proporcionadas por el área de Planeación.

Con relación al indicador y producto formulados por el Grupo de Tesorería para 2025, se observó consistencia entre la estructuración de los indicadores y productos con lo establecido en “*Procedimiento para la formulación, ejecución y seguimiento de los planes que conforman el sistema de planeación*”, Código E-DE-P-01, versión 4.