AREA:	**SUBDIRECCION DE TALENTO HUMANO - SISTEMA DE GESTION SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - 2020**
OBJETIVO DEL PROGRAMA:	Planificar las actividades para lograr los objetivos y metas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad, para la prevención de accidentes y enfermedades laborales y la promoción de la salud y ambientes de trabajo sanos y seguros para los servidores y colabores de la entidad, en cumplimiento de la normatividad y políticas institucionales.
ALCANCE	Aplica a todos los funcionarios, contratistas y subcontratistas de la Entidad y sus áreas de trabajao
META	Cumplir con el 90 % de las actividades programadas en el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo 2020
MARCO LEGAL	Articulo 2,2,4,6,8 Obligaciones de los empleadores, Númeral 7 Plan de Trabajo Anual en S.S.T Decreto 1072 de 2015 .

PLANEAR	**RECURSOS**	**RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN**	**ENE**		**FEB**		**MAR**		**ABR**		**MAY**		**JUN**		**JUL**		**AGO**		**SEP**		**OCT**		**NOV**		**DIC**		**ACTIVIDADES PROGRAMADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**% DE CUMPLIMIENTO**	**EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO**
ACTIVIDADES A DESARROLLAR			**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**				
Realizar la Autoevaluación del SG-SST conforme a los éstandares mínimos.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST- ARL	1	1																					1		2	1	50%	Formato de Autoevaluación firmado
Elaborar Plan de Trabajo Anual y seguimiento	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST			1																						1	0	0%	Plan de Trabajo firmado
Asignar los recursos para el SG-SST	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST					1																				1	0	0%	Documento firmado donde conste la Asignación de los recursos Humanos, Tecnicos, y Financieros para la ejecución del SG-SST
Seguimiento al cumplimiento de afiliacion y pago de Seguridad Social de Funcionarios, Contratistas y Subcontratistas	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST					1										1								1		3	0	0%	Formato tapa de pagos de Seguridad Social
Conformación del Copasst Publicar convocatoria de postulación y realizar proceso de elecciones para el nuevo comité (vigencia julio 2020-julio 2022)	Humano - Tecnico	PROFESIONALES SST									1																1	0	0%	Publicación de Convocatoria - Registros de Elección -
Conformación del Comité de Convivencia Laboral Publicar convocatoria de postulación y realizar proceso de elecciones para el nuevo comité (vigencia julio 2020-julio 2022)	Humano - Tecnico -	PROFESIONALES SST											1														1	0	0%	Publicación de Convocatoria - Registros de Elección -
Capacitación Copasst en temas inherentes a sus funciones	Humano - Tecnico -	ARL													1		1		1		1						4	0	0%	Formatos de Asistencia a Eventos
Divulgación de la Politica y sus objetivos en S S T a Funcionarios, Contratistas y Subcontratistas	Humano - Tecnico -	PROFESIONALES S S.T							1												1						2	0	0%	Formatos de Asistencia a Eventos
Realizar Inducción y Reinducción en S S T asi como sus responsabilidades a Funcionarios, Contratistas y Subcontratistas y	Humano - Tecnico -	PROFESIONALES S S.T									1										1						2	0	0%	Formatos de Asistencia a Eventos
Solicitar los informes de rendicion de cuentas anual a Copasst - Comité de Convivencia Laboral - Brigada de Emergencias	Humano - Tecnico	PROFESIONALES S S.T																							1		1	0	0%	Formato Informe Anual de Actividades y Funciones
Revisión y actualización de la Matriz Legal	Humano - Tecnico	PROFESIONALES S S.T							1										1								2	0	0%	Matriz Legal Actualizada
Divulgación y seguimiento de los Mecanismos de Autoreporte de Condiciones de Salud y Seguridad	Humano - Tecnico	PROFESIONALES S S.T			1						1						1						1				4	0	0%	Base de Datos Autoreporte - Matriz de Seguimiento de Condiciones Inseguras
Seguimiento al Proceso de Adquisiones y Entrega de E.P.P a Funcionarios, Contratistas y Subcontratistas	Humano - Tecnico	PROFESIONALES S S.T					1														1						2	0	0%	Formato de Entrega de E.P.P

HACER	**RECURSOS**	**RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN**	**ENE**		**FEB**		**MAR**		**ABR**		**MAY**		**JUN**		**JUL**		**AGO**		**SEP**		**OCT**		**NOV**		**DIC**		**ACTIVIDADES PROGRAMADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**% DE CUMPLIMIENTO**	**EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO**
ACTIVIDADES A DESARROLLAR			**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**				
Revision y actualización de la Caractenzación sociodemografica de los funcionarios	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST															1										1	0	0%	Base de Datos actualizada
Realizar actividades de promocion y prevencion (Semana de la Salud y Seguridad)	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST									1								1								2	0	0%	Listados de Asistencia a Eventos

Realizacion de Evaluaciones Medicas Ocupacionales a los funcionarios (Periodicas)	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST																	1								1	0	0%	Oficio de comunicación al funcionario citación a practica de examenes médicos
Revisión y Actualizacion de los profesiogramas	Humano - Técnico	PROFESIONAL MEDICO																			1						1	0	0%	Documento actualizado 2020
Implementar (Programas, Planes de Vigilancia Epidemiologica) Según resultados de las Valoraciones Médicas, Inspecciones a Puestos de Trabajo, Resultados de Mediciones Higienicas, Riesgo Psicosocial. A que haya lugar y según nececesidades de la Entidad	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONAL MEDICO						1							1												2	0	0%	Informes de Resultados
Registro Reporte de Incidentes - Accidentes y Enfermedades Laborales, cuando estas se presenten a la ARL y EPS	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST																									0	0	#¡DIV/0!	Documento Reporte ATEL
Investigacion de Incidentes - Accidentes y Enfermedades Laborales cuando estos se presenten	Humano - Técnico	COPASST - PROFESIONALES SST																									0	0	#¡DIV/0!	Documento Investigación de ATEL
Analisis estadistico de la Accidentalidad	Humano - Técnico	COPASST - PROFESIONALES SST						1							1										1		3	0	0%	Informe Analisis o Registros Estadisticos Analizados
Registro y Analisis de Indicadores de la Salud y Accidentalidad	Humano - Técnico	COPASST - PROFESIONALES SST						1							1										1		3	0	0%	Registros
Revisión y Actualización de la Matriz de Peligros cuando esta lo requiera	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST						1											1								2	0	0%	Registros
Realizacion de Mediciones Ambientales	Humano - Técnico	ARL										1									1						2	0	0%	Informes de Resultados
Revisión y ActualizaciÓn de Procedimientos - Planes - Guias - Protocolos en S.S.T	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST																					1				1	0	0%	Documentos Actualizados
Realizar Inspecciones de Seguridad Instalaciones Locativas y cuando sean necesarias o requeridas	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - COPASST								1																	1	0	0%	Informe
Verificación del Mantenimiento de Instalaciones, Equipos, Herramientas y cuando sean necesarias.	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - COPASST - SUBSIR ADMITIVA FINANCIERA					1																				1	0	0%	Cronograma - Registros
Divulgar el Plan de Emergencias	Humano - Técnico	BRIGADA DE EMERGENCIAS						1											1								2	0	0%	Registros de Divulgacion
Revisión y Actualizxación Anual del Plan de Emergencias	Humano - Técnico	BRIGADA DE EMERGENCIAS																					1				1	0	0%	Reegistro de Actualización del Plan de Emergencias
Ejecución Plan de Capacitación Brigada de Emergencias	Humano - Técnico - Financiero	PROFESIONALES SST - BRIGADA DE EMERGENCIAS						1				1			1						1						4	0	0%	Registros de Asistencia a Capacitación y Cronograma
Realización Simulacro de Evacuación	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST - BRIGADA DE EMERGENCIAS																			1						1	0	0%	Registros e Informe de la Brigada de Emergencias
VERIFICAR	**RECURSOS**	**RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN**	**ENE**		**FEB**		**MAR**		**ABR**		**MAY**		**JUN**		**JUL**		**AGO**		**SEP**		**OCT**		**NOV**		**DIC**		**ACTIVIDADES PROGRAMADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**% DE CUMPLIMIENTO**	**EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO**
ACTIVIDADES A DESARROLLAR			**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**				
Registro y Analisis de los Indicadores de Estructura - Proceso y Resultado del SG-SST	Humano - Técnico	PROFESIONALES SST											1												1		2	0	0%	Base de Datos actualizada
Resultados de la Auditoria Interna o externa al SG-SST	Humano - Técnico	CONTROL INTERNO																					1				1	0	0%	Informe de Resultados de la Auditoria
Revision Anual por la Alta Dirección al SG-SST	Humano - Técnico	ALTA DIRECCIÓN																							1		1	0	0%	Informe de Resultados de la Alta Direccion Basado en la Revision al SG-SST
Comunicacion de los resultados de la Auditoria y Revision por la Alta Dirección al Copasst	Humano- Técnico	PROFESIONALES SS.T																							1		1	0	0%	Evidencia de Comunicación de los resultados al Copasst
ACTUAR	**RECURSOS**	**RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN**	**ENE**		**FEB**		**MAR**		**ABR**		**MAY**		**JUN**		**JUL**		**AGO**		**SEP**		**OCT**		**NOV**		**DIC**		**ACTIVIDADES PROGRAMADAS**	**ACTIVIDADES EJECUTADAS**	**% DE CUMPLIMIENTO**	**EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO**
ACTIVIDADES A DESARROLLAR			**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**	**P**	**E**				
Analisis e Implementación de las Acciones preventivas y correctivas a lugar como resultado de la Auditoria y Revisión por la Alta Direccion	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST			1																						1	0	0%	Evidencia documental del cumplimiento a la implementación

Implementar las Acciones preventivas y correctivas a lugar como resultado de las Investigaciones de Incidentes - Accidentes y Enfermedades Laborales	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST					1					1					1					1		4	0	0%	Evidencia documental del cumplimiento a la implementación
Implementacion de las medidas y acciones preventivas y correctivas realizadas por las Autoridades y ARL	Humanos - Tecnico - Financiero	PROFESIONALES SST					1																	1	0	0%	Evidencia documental del cumplimiento a la implementación

Aprobado por

MARLEN MENDIETA GONZALEZ

Profesional Especializado en SST

Aprobado por

SANDRA MILENA RODRIGUEZ RAMIREZ

Subdirectora Talento Humano