

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN GEL Seguimiento a Diciembre 30 de 2014

COMPONENTE 1. ELEMENTOS TRANSVERSALES						
Actividad	Criterio	Responsable	Meta	Seguimiento a Septiembre 30 de 2014	Seguimiento a Diciembre 30 de 2014	Recursos
ACTIVIDAD 1. Institucionalizar la Estrategia de Gobierno en Línea	Comité o Instancia Responsable de la Implementación del GEL	Oficina de Planeación y Gestión Internacional	Conformación de Comité a marzo 30 de 2014	Comité de MIPYG conformado mediante Resolución 90149 de enero 30 de 2014.	CUMPLIDO	Recurso Humano
	Planeación de GEL	Grupo de Tecnologías de Información y Comunicación.		Se realizó la formulación del Plan y se realiza seguimiento a las acciones planteadas.	Se realizó la formulación del Plan y se realiza seguimiento a las acciones planteadas.	
	Estrategia de Apropiación	Talento Humano	Inclusión en el Plan de Capacitación de la entidad, y realización de capacitación en temas de GEL a marzo 30 de 2014	Se formuló el Plan de Capacitación 2014 sin incluir los temas de GEL, sin embargo se han realizado capacitaciones en formulación del Plan de Participación Ciudadana, Plan Estratégico de Planeación, Caracterización de Usuarios. Ley de Transparencia y Habeas Data.	Se brindaron aseosrías en temas de Datos Abiertos y certificación de servicios Web.	
	Monitoreo y Evaluación	Grupo TIC	Reuniones sectoriales de seguimiento, semestralmente	Se han realizado reuniones con las entidades del sector para capacitación, asesoría y seguimiento a cumplimiento de los lineamientos	Según infrmación suministrada por GEL, las entidades estamos a la espera del nuevo Decreto y Manual.	
ACTIVIDAD 2 Centrar la Atención en el Usuario	Caracterización de usuarios	Grupo de Participación y Atención al Ciudadano	Realizar el proceso de caracterización de usuarios de la entidad, a diciembre 30 de 2015	Se realizó capacitación con GEL, y se adelantaron acciones para caracterizar la base de ciudadanos clientes. Se definió e implementó el Módulo de Caracterización para el nuevo Portal Web	Se trabajará en el 2015 para terminar de realizar la caracterización de acuerdo al levantamiento de información	Recurso Humano, tecnológico y financiero
	Estrategia de Promoción	Grupo de Participación y Atención al Ciudadano - Oficina de Prensa	Promocionar la información y servicios ofrecidos en el Portal, a marzo 30 de 2014	Se ha publicitado servicios como el chat y asesor virtual, por redes sociales, correos electrónicos masivos, publicación de pasacalles y volantes para Subsidios GLP.	Se ha establecido como estrategia que en cada pieza impresa ó POP elaborado por el Ministerio, se difunde el acceso al portal web y otros canales de atención virtual	
	Accesibilidad	Grupo TIC	Cumplimiento del Nivel AA a junio 30 de 2014	Se dio cumplimiento, teniendo en cuenta los requerimientos del Nivel, mediante el contrato GGC 144 DE 2013.	CUMPLIDO. Se realiza revisión constante de los nuevos elementos publicados y ajustes de acuerdo a errores generados.	
	Usabilidad	Grupo TIC - Participación Ciudadana y Oficina de Prensa	Cumplimiento de los lineamientos establecidos en el manual 3.1. GEL a diciembre 30 de 2014	Se dio cumplimiento, teniendo en cuenta los requerimientos del Nivel, mediante el contrato GGC 144 DE 2013. Se contrató y capacitó un grupo interno de personas en el tema para garantizar el cumplimiento de los requerimientos de Usabilidad.	CUMPLIDO. Se realiza revisión constante de los nuevos elementos publicados y ajustes de acuerdo a errores generados.	
ACTIVIDAD 3 Implementar un Sistema de Gestión de TI.	Planeación del Ajuste Tecnológico	Grupo TIC	Proyectos de Tecnología formulados a diciembre 30 de 2014	Se tienen formulados dos (2) proyectos de inversión Proyecto: Actualización de la Infraestructura Informática y de Comunicaciones del Ministerio de Minas y Energía - Bogotá D.C. y Proyecto: Implementar y Mantener Actualizada la Infraestructura de TIC del Sector Minero Energético de Acuerdo al PETIC Sectorial	Con cargo al presupuesto de estos proyectos se realizaron procesos de contratación, en aras del mejoramiento continuo en tecnología.	Recurso Humano y tecnológico
	Protocolo IPV6	Grupo TIC	Implementación del protocolo a diciembre 30 de 2015	Se realizó el levantamiento de información de toda la plataforma TIC existente en el ministerio y se recibieron capacitaciones por parte del Convenio MINTIC - RENATA. Con el cambio de la Red Activa de la Entidad se trabajará de la mano con el proveedor del IPV6.	La transición se dio en el Canal de Comunicaciones de la Entidad. En la Red Activa se trabajará en el 2015, igualmente en los elementos que aplique.	
ACTIVIDAD 4 Implementar un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	Grupo TIC	Revisión del SGSI a junio 30 de 2014	Se han realizado reuniones de diagnóstico sectorial, donde se ha evaluado el estado de las entidades en el Planear y el Hacer. Se está trabajando en la definición de la Política para cada entidad.	En el 2015 se realizará proceso de contratación para el diagnóstico y situación actual del SGSI, y definición de etapas de implementación.	Recurso Humano, tecnológico y financiero
COMPONENTE 2. INFORMACIÓN EN LÍNEA						
Actividad	Criterio	Responsable	Meta	Seguimiento a Septiembre 30 de 2014	Seguimiento a Diciembre 30 de 2014	Recursos
	Implementación de la Política editorial y de actualización	Grupo TIC - Participación Ciudadana y Oficina de Prensa	Política actualizada de acuerdo a nuevo portal a marzo 30 de 2015	Se actualizará una vez se haya puesto en producción el nuevo Portal, teniendo en cuenta los nuevos módulos y funcionalidades.	Elaboración de Documento preliminar, el cual se encuentra en revisión por las dependencias involucradas.	

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN GEL Seguimiento a Diciembre 30 de 2014

ACTIVIDAD 1. Publicación de Información	Publicación de Información	Todas las dependencias	100% de la Información publicada actualizada a diciembre 30 de 2014	Se migró la información existente en el Portal anterior al nuevo portal, revisando la calidad y actualidad de la misma. Se atendieron todos los requerimientos de publicación recibidos a través de la cuenta de correo creada para tal fin.	CUMPLIDO.	Recurso Humano y tecnológico
	Acceso Multicanal	Grupo Participación y Servicio al Ciudadano	Informe de los canales de atención a la ciudadanía, a abril 30 de 2014	Se optimizaron los canales de atención vía web y se implementó una versión móvil del portal.	Se promocionó el Asesor virtual desde el portal Web y Redes Sociales, incrementando el número de consultas por este canal de atención virtual.	
ACTIVIDAD 2. Publicación de Datos Abiertos	Inventario de Información	Grupo de Gestión Documental	Publicación de la apertura de datos	El inventario de información no se ha realizado	El Grupo de Gestión Documental se encuentra trabajando en el tema, en el 2015 se tendrá el inventario de la entidad.	Recurso Humano y tecnológico
	Apertura de Datos			Se priorizaron y publicaron dos datasets, precios de combustibles y impuesto de transporte	Se está trabajando en el desarrollo e implementación de los webservices expuestos por los sistemas de información, para alimentar los datasets.	

COMPONENTE 3. INTERACCIÓN EN LÍNEA						
Actividad	Criterio	Responsable	Meta	Seguimiento a Septiembre 30 de 2014	Seguimiento a Diciembre 30 de 2014	Recursos
ACTIVIDAD 1. Habilitar espacios de interacción	Consulta Interactiva de Información	Grupo de Tecnologías de Información y Comunicación	Ofrecimiento de servicios de interacción a diciembre 30 de 2015	Se implementó el Asesor Virtual y se optimizó la Base de Conocimiento, adicionalmente se inició el proceso para desarrollar la versión móvil del Asesor.	Se desarrolló la versión móvil del asesor virtual (APP) y se implementó en las tiendas de Apple, BlackBerry y Google	Recurso Humano, tecnológico y financiero
	Servicios de Interacción	Grupo de Participación y Servicio al Ciudadano y Grupo de Tecnologías				
ACTIVIDAD 2. Habilitar Espacios para Interponer Peticiones	Sistema de Contacto, peticiones, quejas, reclamos y denuncias	Grupo de Participación y Servicio al Ciudadano y Grupo de Tecnologías	Cumplimiento del 100% de los elementos de PQRS de GEL a junio 30 de 2014	Con la implementación del nuevo portal se implementaron los canales de atención en línea enfocados a ser una sede electrónica, PQRS. Adaptable a dispositivos móviles	Se trabaja en la definición de articulación del módulo de PQRS, con el sistema de información de gestión documental.	Recurso Humano, tecnológico y financiero
	Sistema Móvil para PQRS	Grupo Participación y Servicio al Ciudadano				
	Sistema Integrado de PQRS	Grupo Participación y Servicio al Ciudadano				

COMPONENTE 4. TRANSACCIÓN EN LÍNEA						
Actividad	Criterio	Responsable	Meta	Seguimiento a Septiembre 30 de 2014	Seguimiento a Diciembre 30 de 2014	Recursos
ACTIVIDAD 1. Disponer Trámites y Servicios en Línea	Formularios para descarga	Oficina de Planeación y Gestión Internacional, Grupo de Tecnologías de Información y Comunicación	100% de los trámites identificados automatizados a junio 30 de 2015	No Aplica	No Aplica	Recurso Humano, tecnológico y financiero
	Certificaciones y Constancias en Línea			No se tienen	A la fecha no se tienen, sin embargo, en el 2015 se trabajará en su implementación.	
	Trámites y Servicios en Línea			Se actualizó la información publicada de Trámites y OPAS con su respectivo enlace al Portal del Estado Colombiano	Revisión y Ajustes a la información publicada de Trámites y OPAS.	
	Ventanillas Únicas			Con la implementación del nuevo portal se implementaron los canales de atención en línea enfocados a ser una sede electrónica, PQRS, documentos en discusión.	Se trabaja en la identificación de posibles trámites a automatizar.	

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN GEL Seguimiento a Diciembre 30 de 2014

COMPONENTE 5. TRANSFORMACIÓN						
Actividad	Criterio	Responsable	Meta	Seguimiento a Septiembre 30 de 2014	Seguimiento a Diciembre 30 de 2014	Recursos
ACTIVIDAD 1. Hacer uso de medios electrónicos en procesos y procedimientos internos y estrategia de Cero papel	Buenas Prácticas	Oficina de Planeación y Gestión Internacional, Grupo de Tecnologías de Información y Comunicación	Automatización del 50% de los procesos identificados para ser sistematizados a diciembre 30 de 2015	Se está realizando el análisis, priorización y racionalización de procesos internos.	Se está realizando el análisis, priorización y racionalización de procesos internos.	Recurso Humano, tecnológico y financiero
	Documentos Electrónicos					
	Procesos y Procedimientos Internos electrónicos					
ACTIVIDAD 2. Intercambiar información entre entidades	Cadena de Trámites	Direcciones Técnicas y Grupo de Tecnologías de Información y Comunicación	Integración del 70% de los servicios ofrecidos por las entidades en información geográfica a diciembre 30 de 2015	Se encuentran dispuestos en el Geoportal los servicios web geográficos suministrados por las entidades del sector.	Se encuentran dispuestos en el Geoportal los servicios web geográficos suministrados por las entidades del sector.	
	Servicios de Intercambio de Información					

COMPONENTE 6. DEMOCRACIA EN LÍNEA						
Actividad	Criterio	Responsable	Meta	Seguimiento a Septiembre 30 de 2014	Seguimiento a Diciembre 30 de 2014	Recursos
ACTIVIDAD 1. Definir la Estrategia de Participación	Estrategia de Participación por Medios Electrónicos	Grupo de Participación y Servicio al Ciudadano	Disponer el 100% de la información de la entidad que así se considera, para opinión de la ciudadanía utilizando los medios electrónicos dispuestos para tal fin a junio 30 de 2015	Se realizó el Plan y se publicó en el Portal Web de la entidad	Se actualizó el Plan Estratégico de Participación Ciudadana que se encuentra armonizado con el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Recurso Humano, tecnológico y financiero
ACTIVIDAD 2. Construir de forma participativa las políticas y planeación estratégica	Uso de medios electrónicos en el proceso de construcción de normatividad	Dependencias de la entidad y Grupo de Tecnologías de Información y Comunicación		Con el nuevo portal se habilitó el módulo de foros para documentos en discusión.	Se realizó el cierre del año, con un total de 21 foros virtuales, en los cuales se puso a consideración de la ciudadanía proyectos de normatividad a fin de recepcionar comentarios u observaciones para su construcción, se inició la elaboración de informes por cada foro con destino a los usuarios internos a fin de soportar con evidencias posibles peticiones o auditorías.	
	Uso de medios electrónicos en el proceso de planeación de la entidad	Oficina de Planeación y Gestión Internacional, Grupo de Tecnologías de Información y Comunicación		Se han realizado conversaciones virtuales a través del módulo de chat, exponiendo a la ciudadanía los planes de la entidad.	Se identificaron procesos de planeación para someter a consideración de la ciudadanía de acuerdo con diversos procesos de evaluación, entre ellos GEL, Transparencia, Furag, Mecí, entre otros	
ACTIVIDAD 3. Abrir espacios para el control social	Uso de medios electrónicos en los espacios y procesos de rendición de cuentas	Grupo de Participación y Servicio al Ciudadano, Grupo de Tecnologías de Información y Comunicación		Se habilitaron los canales de atención virtual entre ellos chat, transmisión streaming y redes sociales al momento de rendir cuentas a la ciudadanía.	Se estableció en la planeación para el 2015, la realización de varios ejercicios de rendición de cuentas por medios electrónicos, siguiendo los lineamientos del DAFP	
ACTIVIDAD 4. Abrir espacios de Innovación Abierta	Promoción del Uso de Datos Abiertos	Grupo de Participación y Servicio al Ciudadano,		Se trabajará en el 2015	En el 2015 se incluirá la promoción de los datasets ofrecidos por la entidad para su utilización por los interesados	
	Consulta para la Solución de Problemas	Grupo de Participación y Servicio al Ciudadano,		Se trabajará en el 2015	Se trabajará en el 2015.	