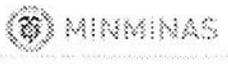


NOMBRE DEL PLAN O PROGRAMA <b>Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo corte 30 de diciembre de 2018</b>							
TEMA O ACTIVIDAD	TIPO DE EVENTO	POBLACION OBJETIVO	RESPONSABLE DE LA EJECUCION	PROGRAMACION PARA LA VIGENCIA		% DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Y CONTROL
				CANTIDAD	TRIMESTR		
Elaboracion Plan anual 2018	Documento	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Apoyo Técnico de SST	1	2	100%	<u>30 de junio</u> . Se elaboró el plan de trabajo anual de SST
Gestionar la política del SGSST	Documento	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Apoyo Técnico de SST	1	2	100%	<u>30 de junio</u> . La política se encuentra actualizada y firmada por el Ministro. Se publicó el 6 de abril de 2018 y fue socializada a través de cartelera virtuales y correos
Realizar el informe de evaluación inicial de acuerdo a lo establecido en la resolución 1111	Documento	Funcionarios y contratistas	Auditor ARL	1	2	100%	<u>30 de junio</u> . Realizada en el pasado mes de febrero por el auditor asesor de positiva, el día 28 del mismo mes allegan el informe correspondiente
Divulgación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo a todos los niveles de la entidad	Divulgación por canales internos	Funcionarios y contratistas	Apoyo Técnico SST Apoyo Calidad STH	1	2	100%	<u>30 de junio</u> . Se realiza por medio de la inducción que se se da a los funcionarios a través de un video; El video fue actualizado para socializar también a los contratistas.
Determinar los objetivos en los que se basará el SGSST	Documento	Funcionarios y contratistas	Apoyo Técnico SST	1	2	100%	<u>30 de junio</u> . Establecidos en el Manual de Seguridad y Salud en Trabajo y se encuentra en actualización
Unificar en un archivo el presupuesto que se tiene para el SGSST contemplando todos los aspectos (exámenes, EPP, equipos de emergencias, capacitaciones, horas de ARL, entre otras)	Documento	Funcionarios y contratistas	Coordinador de Bienestar, Desarrollo y SST	1	2	100%	<u>30 de junio</u> . Se cuenta con un presupuesto asignado para SST
Seguimiento casos ATEP con Mesa laboral de seguimiento con JLT y Positiva	Reunión	Funcionarios y contratistas	Bienestar, Desarrollo y SST Responsable de Sistema	1	4	100%	<u>30 de diciembre</u> . En pasado 21 de agosto se llevó a cabo reunión de mesa laboral donde se abordaron los casos de accidentalidad y enfermedad laboral
Charla de sensibilización de sustancias psicoactiva, tabaquismo, y alcoholismo.	Charla	Funcionarios y contratistas	Asesor ARL	1	3	100%	<u>30 de septiembre</u> . En desarrollo de la semana de la salud, se invitó a los funcionarios a participar de la charla de tabaquismo y alcoholismo. El día 28 de septiembre de 2018
Campaña de promoción de estilos de vida saludable	Campaña de promoción	Funcionarios y contratistas	Asesor ARL	1	2	100%	<u>30 de junio</u> . Durante el primer semestre de la vigencia 2018 se han realizado actividades de promoción entorno a hábitos de alimentación sana
Campaña de prevención y promoción autocuidado riesgo visual	Campaña de promoción	Funcionarios y contratistas	Asesor ARL	1	3	100%	<u>30 de septiembre</u> . En desarrollo de la semana de la salud, se invitó a los funcionarios a participar de la campaña de salud visual
Realizar las evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso, retiro, programadas o por cambio de ocupación o post incapacidad	Exámenes médicos	Funcionarios	Responsable de Sistema	1	4	100%	<u>30 de diciembre</u> . Las evaluaciones médicas ocupacionales se desarrollaron en el mes de octubre; se realizaron exámenes de optometría, medicina general, audiometría y perfil lipídico. Se obtuvo la participación de 230 personas aproximadamente
Aplicación de la batería de riesgo psicosocial a quienes laboran en la Entidad	Encuesta	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Psicóloga Profesional ARL	1	3	100%	<u>30 de septiembre</u> . Se aplicó la batería de riesgo psicosocial por medio virtual y participaron 118 funcionarios entre el mes de julio y el mes de agosto
Asesoría de psicología y Psiquiatría	Consulta profesional	Funcionarios	Responsable de Sistema Psicóloga Profesional ARL	1	4	100%	<u>30 de diciembre</u> . Se realizaron dos sesiones de asesoría psicológica a dos funcionarios en el mes de febrero y otras dos sesiones en el mes de marzo
Caracterización de la información, análisis de la información y PVE	Documento	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Apoyo Técnico de SST Fisioterapeuta Profesional ARL	1	2	100%	<u>30 de junio</u> . Se realizó la aplicación de la herramienta KAPA para caracterizar la población DME, se diseñó e inició la implementación del PVE en prevención de desordenes musculoesqueléticos en el mes de junio
Capacitación para la prevención en DME	Capacitación	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Fisioterapeuta Profesional ARL	7	4	100%	<u>30 de diciembre</u> . Se realizó capacitación a 111 servidores, abordando temas sobre la prevención de Desordenes Musculo Esquelético
Escuelas terapéuticas (Taller de espalda y miembro superior)	Charla	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Fisioterapeuta Profesional ARL	8	4	100%	<u>30 de diciembre</u> . Se realizan escuelas terapéuticas taller de Miembro superior, durante el año logrando la participación de 21 funcionarios
Aplicación de encuestas SIN DME	Encuesta	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Apoyo Técnico de SST Fisioterapeuta Profesional ARL	1	4	100%	<u>30 de diciembre</u> . Durante la vigencia 2019 se aplicó la encuesta denominada "Sin Desordenes Musculo Esqueléticos" a 134 servidores de todas las dependencias de la entidad

NOMBRE DEL PLAN O PROGRAMA							
Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo corte 30 de diciembre de 2018							
TEMA O ACTIVIDAD	TIPO DE EVENTO	POBLACION OBJETIVO	RESPONSABLE DE LA EJECUCION	PROGRAMACION PARA LA VIGENCIA		% DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Y CONTROL
				CANTIDAD	TRIMESTR		
Inspecciones de puesto de trabajo	Inspección	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Fisioterapeuta Profesional ARL	1	4	100%	30 de diciembre. Se realizaron 63 inspecciones de puesto de trabajo en diferentes dependencias del Ministerio de Minas y Energía
Seguimiento a recomendaciones medicolaborales por DME	Visita puesto de trabajo	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Fisioterapeuta Profesional ARL	9	4	100%	30 de diciembre. Las recomendaciones medicolaborales se aplicaron a tres funcionarios durante los meses de marzo y mayo
Valoración médica Cardiovascular	Examen médicos	Funcionarios	Responsable de Sistema Apoyo Técnico de SST	1	2	100%	30 de junio. Se identificaron las personas con alteraciones en el perfil lipídico
Seguimiento a casos Cardiovascular	Consulta profesional	Funcionarios	Responsable de Sistema Apoyo Técnico de SST	1	2	100%	30 de junio. Los casos identificados recibieron valoración por nutricionista y se les realizará en el cuarto trimestres
Segunda valoración a casos con alteraciones cardiovasculares	Consulta profesional	Funcionarios	Responsable de Sistema Apoyo Técnico de	1	4	100%	30 de diciembre. Se realiza seguimiento de nutrición a los casos identificados con alteraciones cardiovasculares
Convocar y realizar elecciones para miembros del COPASST	Elecciones	Funcionarios	Apoyo Técnico de SST	1	2	100%	30 de junio. Las inscripciones para postularse al COPASST se enviaron el 7 de marzo y se cerraron el 12 del mismo mes. El 21 de marzo se socializaron los cinco postulados y el 23 de marzo se realizaron las votaciones y elecciones de los miembros del COPASST. El 27 de marzo se divulga a toda la entidad quienes fueron los elegidos
Convocar y realizar elecciones para miembros del COMITÉ DE CONVIVENCIA	Elecciones	Funcionarios	Apoyo Técnico de SST	1	2	100%	30 de junio. El 10 de abril se socializó vía correo que es el comité de convivencia y cuales son sus objetivos. El 9 de mayo se abren las inscripciones para postularse y el 1 de junio se comunica quienes son los postulados. El 14 de junio se divulga la conformación del comité de convivencia
Elaborar programa anual de capacitación	Documento	Funcionarios y contratistas	Asesor ARL	1	2	100%	30 de junio. Se elaboró el programa anual de capacitación de SST
Llevar estadísticas de morbilidad y ausentismo de origen común y las relacionadas con SST para presentar a la alta dirección y de accidentes de trabajo y accidentes de origen común	Documento	Funcionarios y contratistas	Apoyo Técnico de SST	1	4	100%	30 de junio. Los estadísticas e indicadores se alimentan diariamente con base a los eventos reportados por los funcionarios; el registro se realiza durante todo el año. Con corte al segundo trimestre se han registrado el 100% de los eventos
Realizar Simulacros de emergencia para preparación ante siniestros	Simulacro de evacuación	Funcionarios y contratistas	Coordinador de Bienestar, Desarrollo y SST Responsable de Sistema Apoyo ITAÚ	1	4	100%	30 de diciembre. El Ministerio de Minas y Energía participó en el simulacro nacional el pasado 24 de octubre, con una participación activa de 312 servidores y un tiempo de 19 minutos en el ejercicio total.
Planeación de actividades encaminadas a la capacitación de la brigada para la prevención, atención y respuesta ante emergencias	Capacitación	Brigada de emergencias	Responsable de Sistema Apoyo ITAÚ	10	4	100%	30 de diciembre. En la vigencia 2018 la brigada de emergencias contó con capacitación en temas como primeros auxilios, evacuación, búsqueda y rescate, inspección de equipos contra incendios entre otros. Actualmente la brigada cuenta con 25 miembros
Informar y capacitar a los servidores públicos ante una emergencia potencial	Charlas informativas y/o capacitación	Funcionarios y contratistas	Responsable de Sistema Apoyo ITAÚ	2	4	100%	14 de diciembre. En el mes junio, con el apoyo del corredor de seguros y la brigada de emergencias, se realizó una capacitación a todas las dependencias de la entidad, en temas de primeros auxilios y como actuar en caso de emergencia, obteniendo una participación de 545 servidores aproximadamente
Elaborar programa para la identificación, mantenimiento y administración técnica de la matriz de EPP acordes a los factores de riesgo existentes	Documento	Servidores públicos	Coordinador de Bienestar, Desarrollo y SST Apoyo Técnico de SST	1	4	100%	30 de diciembre. El programa de Elementos de Protección Personal se encuentra vigente con una planeación de 2018-2019 se firmo por la Coordinación de Desarrollo, Bienestar y Seguridad en el Trabajo y por la Subdirección de Talento Humano

	<b>MATRIZ DE FORMULACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE PLANES INSTITUCIONALES TALENTO HUMANO</b>	<b>SIGME</b>	
		CODIGO : TH-F-13	
		FECHA : 2018-01-18	VERSION : V-1

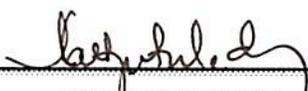
**NOMBRE DEL PLAN O PROGRAMA** Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo corte 30 de diciembre de 2018

TEMA O ACTIVIDAD	TIPO DE EVENTO	POBLACION OBJETIVO	RESPONSABLE DE LA EJECUCION	PROGRAMACION PARA LA VIGENCIA		% DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Y CONTROL
				CANTIDAD	TRIMESTR		
Entrega de EPP y de la realización de capacitación sobre el uso de los mismos	Suministro de elementos	Servidores públicos	Coordinador de Bienestar, Desarrollo y SST Apoyo Técnico de SST	1	4	0%	30 de diciembre. Mediante radicado No: 2018040982 del 31 de mayo de 2018 se solicitó la compra de los Elementos de Protección Personal. también se requirió al área competente, el suministro de elementos ergonómicos mediante el radicado No. 2018064132 del 8 de agosto de 2018

**ANALISIS Y EVALUACION:**

Para la vigencia 2018 se tenían planeadas 31 actividades, de las anteriores se ejecutaron 30 en un su totalidad, es decir se obtuvo un 97% de cumplimiento en el Plan de Trabajo Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo. Se desarrollaron actividades como exámenes médicos ocupacionales, capacitación en Desordenes Musculo Esqueléticos, asesoría psicológica y seguimiento por nutrición, elección del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y Comité de convivencia laboral entre otros. El 3% restante corresponde a la entrega de Elementos de Protección Personal que no realizó.

**RECOMENDACIONES:** Se coordinará con el área encargada la adquisición de los EPP para realizar su entrega y capacitación oportunamente.

  
 \_\_\_\_\_  
 KATY MINERVA TOLEDO MENA  
 SUBDIRECTORA DE TALENTO HUMANO

